



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ И  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИТ-КОЛЛЕДЖ)»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ ПО Пензенский колледж информационных  
и промышленных технологий (ИТ-колледж)

А.Н. Фетисов

Приказ № 82-1-0 от «02» 10 2019 г.



**Положение  
о родительском комитете**

**ПРИНЯТО**

Советом колледжа

Протокол № 4 от «24» 09  
2019 г.

С учётом мнения Студенческого совета

Протокол № 2 от «01» 10 2019 г.

г. Пенза, 2019 г.



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском комитете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж) (далее по тексту - Положение, образовательная организация) и регламентирует деятельность родительского комитета образовательной организации.

1.2. Родительский комитет создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией.

1.3. Родительский комитет является коллегиальным органом самоуправления и призван содействовать педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся.

1.4. Положение принимается на заседании родительского комитета образовательной организации (далее по тексту – Родительский комитет), утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Родительский комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством голосов присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общеколледжному родительскому собранию.

Срок полномочий родительского комитета - 1 год.

1.6. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.7. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации, которых издается приказ директора по колледжу.

## 2. Основные задачи и функции родительского комитета

### 2.1. Основными задачами родительского комитета являются:

#### 2.1.1. Содействие руководству образовательной организации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

2.1.2. Организация работы с родителями обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.



## **2.2. Основными функциями родительского комитета являются:**

2.2.1. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей обучающихся об их правах и обязанностях.

2.2.2. Оказание содействия в проведении общеколледжных мероприятий.

2.2.3. Совместно с руководством образовательной организации осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся, своевременностью и полнотой медицинского обслуживания.

2.2.4. Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

2.2.5. Взаимодействие с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

## **3. Полномочия родительского комитета**

3.1. Родительский комитет вправе:

3.1.1. Вносить предложения руководству и другим органам управления образовательной организацией и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.1.2. Заслушивать сообщения руководителя образовательной организации о состоянии и перспективах развития образовательной организации.

3.1.3. Созывать родительские собрания.

3.1.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

3.1.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации.

3.1.6. Давать письменные разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

3.1.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.1.8. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказывать помощь в проведении общеколледжных мероприятий.

## **4. Организация деятельности родительского комитета**

4.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 3 человека от 8 отделений образовательной организации. Представители в комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.



4.2. Для координации работы в состав родительского комитета входит Заместитель директора по организации воспитательной и социальной работы.

4.3. Из своего состава родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.4. Непосредственное руководство родительским комитетом осуществляет председатель родительского комитета, избранный из числа его членов большинством голосов.

Председатель родительского комитета организует его работу, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.5. Члены родительского комитета, не посещающие его заседания и не проявляющие активности в работе, могут по предложению остальных членов родительского комитета быть выведены из его состава.

4.6. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором образовательной организации.

4.7. Периодичность заседаний родительского комитета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раз в квартал.

4.8. Члены родительского комитета должны быть проинформированы о месте и времени проведения заседания, а также о вопросах, предлагаемых к рассмотрению, не позднее чем за три дня до заседания.

4.9. О своей работе комитет отчитывается перед общеколледжным родительским собранием.

4.10. Заседание родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствует.

4.11. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета.

4.12. При голосовании каждый член родительского комитета имеет один голос.

4.13. Решения, принимаемые на заседании родительского комитета, оформляются протоколом, который подписывает председатель родительского комитета, в его отсутствие - заместитель председателя, и секретарь.

4.14. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации. Документы подписывают директор образовательной организации и председатель комитета.

## 5. Срок действия данного Положения

Данное Положение о родительском комитете действует пять лет со дня утверждения приказом директора колледжа.



### Лист согласования

Утвержден приказом от № 82-1-0 от 02.10.2019г.

#### Разработал:

Заместитель директора по организации  
воспитательной и социальной работы

Л.В. Солдатова

#### Согласовали:

Заместитель директора по научно-методической работе

В.Н. Корчагин

Юрисконсульт

М.А. Байдарова